

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»
НИЖНЕКАМСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ул. Юности, д.4, г. Нижнекамск, 423570

Телефон (8555) 43-20-79, факс (8555) 43-20-79,

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ТУБӘН КАМА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
«2 НЧЕ УРТА ГОМУМИ
БЕЛЕМ БИРУ МӘКТӘБЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ГОМУМИ
БЕЛЕМ БИРУ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

Яшьлек урамы, 4 нче йорт, Түбән Кама шәһәре, 423570

E-mail school2n-kamsk@inbox.ru, сайт школы – S2.nk@tatar.ru

СОГЛАШЕНИЕ

о внесении изменений и дополнений
в Коллективный договор
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №2» Нижнекамского муниципального
района Республики Татарстан

Уведомительная регистрация:

В Нижнекамской территориальной профсоюзной организации работников образования:
Регистрационный № 128 от « 30 » 09 2019 г.

МП Председатель С.В. Барина С.В. Барина
(роспись)

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

от 10.03.2020
ВЕДУЩИЙ ИНСПЕКТОР Кириллова Ч.В.
УПРАВЛЕНИЕ ГКУ «ЦЗН РТ»
по НИЖНЕКАМСКОМУ РАЙОНУ
№4 от 20.03.2020

2024 год

Стороны договорились внести следующие изменения и дополнения в Коллективный договор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» Нижнекамского Муниципального Района Республики Татарстан:

Пункт 6.8. читать в новой редакции:

С письменного согласия работника допускается его привлечение к работе, за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в случае неявки сменяющего работника.

Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Переработка рабочего времени педагогических работников вследствие неявки учителя (преподавателя, мастера производственного обучения), осуществляемая по инициативе работодателя за пределами рабочего времени, установленного тарификацией, расписанием учебных занятий и графиками работ, является временным увеличением педагогической работы, которая осуществляется педагогическим работником с его письменного согласия, в том числе в свободное от основной работы время, на основании письменного распоряжения руководителя организации с оплатой за количество часов замены в одинарном размере.

Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

Работодатель обязан обеспечить точный учет продолжительности сверхурочной работы каждого работника.

Не допускается привлечение к сверхурочной работе беременных женщин, работников в возрасте до восемнадцати лет, других категорий работников в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами. Привлечение к сверхурочной работе инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, матерей и отцов, воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до четырнадцати лет, опекунов детей указанного возраста, родителя, имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом, а также работников, имеющих трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, в период до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет допускается только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом

указанные работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от сверхурочной работы.

Директор

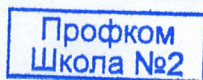


/ В.В. Голованов

« 25 » 2023 г.

Председатель профкома

/ Е.И. Лагинская



Пропнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью 3 листа

«СОГЛАСОВАНО»

ФАДА: ОВА

Айгуль ФАИЗРАХМАНОВНА

Директор *В.В. Голованов*



Письмо №2
мофком

Председатель профкома

В.В. Голованов